

Vnitřní řád školní jídelny a výdejny č.j. 11/2024ř

Mateřská škola, Ostrava – Poruba, Dvorní 763, příspěvková organizace
708 00 Ostrava – Poruba
odloučené pracoviště: MŠ V Zahradách 2148, Ostrava Poruba

Řád je zpracován v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon/, s vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování - ve znění pozdějších předpisů

čl.1

Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků, studentů a jejich zákonných zástupců ve škole nebo školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole nebo školském zařízení

Dítě v mateřské škole s celodenním provozem má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo včetně tekutin v rámci dodržení pitného režimu

První den neplánované nepřítomnosti dítěte v MŠ se považuje za pobyt ve škole, dítě má právo na odebrání stravy v době 11.30 -12.00 hod. do přinesených nádob.

Ostatní dny nepřítomnosti dítě nemá právo na odebrání stravy.

Strava musí být konzumována v provozovně školního stravování /mateřské škole/ s výjimkou v bodě 2 čl.1. Ve výjimečných případech může zařízení školního stravování zabezpečit stravování mimo prostory provozovny /např. balíčky na školní výlety/.

Pokud je dítě přítomno v době podávání jídla, má právo se stravovat vždy.

Zákonný zástupce je povinen ohlašovat jídlo na den plánované nepřítomnosti předem v pondělí do 8,00 hod. ostatní dny do 12,00 hod.

V opačném případě mu škola naúčtuje věcnou i mzdovou režii.

čl.2

Věkové skupiny strážníků

Strážníci v MŠ jsou zařazováni do věkových skupin, podle kterých se odvíjí finanční normativ na nákup potravin

Do první věkové skupiny jsou zařazeni strážníci do 6 let, do druhé věkové skupiny strážníci od 7 let.

Do věkových skupin jsou zařazováni strážníci na školní rok, ve kterém dosahují věku podle bodu 2 čl.2.

čl.3

Úplata za školní stravování

Úplata za školní stravování /stravné/ je určena výší finančního normativu na nákup potravin.

Výší finančního normativu na nákup potravin stanoví provozovatel podle rozpětí finančních limitů na nákup potravin daných vyhláškou č. 107/2005, ve znění pozdějších předpisů

čl.4

Výše úplaty za školní stravování

Výše úplaty za školní stravování je stanovena pro první věkovou skupinu strážníků do 6 let a druhou věkovou skupinu strážníků od 7 let /viz příloha č.1, dodatek/.

Věcná režie je hrazena z prostředků zřizovatele, mzdová režie je hrazena ze státního rozpočtu.

čl.5

Termín a způsob úhrady úplaty za školní stravování

Úplata za školní stravování se hradí vždy zálohově k 15. dni v měsíci, nebo nejpozději k 20. dni v měsíci

Úhrada probíhá bankovním převodem z účtu, výjimečně v hotovosti

Vyúčtování stravného se provádí 1x ročně v měsíci červenec- září / podle provozu / převodem na účet.

Termín a způsob úhrady stravného v době letních prázdnin stanoví vedoucí školního stravování, podle provozu vývěskou v šatnách tříd dva měsíce předem.

Rodiče jsou povinni nahlásit všechny změny související s úplatou za školní stravování vedoucí školního stravování.

Ředitelka školy má právo dle školského zákona č.561/2004 Sb.,odst.1/ písm.d/ ukončit předškolní vzdělávání dítěte v případě, že zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování /§ 123/ ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady
Veškerý peněžní styk v mateřské škole zajišťuje vedoucí stravování. Při platbě je nutné využívat jen boční vchod mateřské školy / viz informační tabule/.

čl.6

Odhlašování ze stravování

Odhlášky stravy se provádí den předem do 12.00 hod., v pondělí do 8.00 hod.

Odhlašování se provádí osobně /učitelce, nebo vedoucí stravování/, telefonicky na tel.č.596912548, nebo elektronickou poštou na adrese MS:Zahrady@seznam.cz /viz Vnitřní řád školy/

V případě neomluvené absence dítěte není strava odhlášena.

V případě náhlého onemocnění dítěte je možno vydat stravu pouze v první den nemoci. Z hygienických důvodů je nutno ráno přinést bočním vchodem do kuchyně podepsané nádoby a vyzvednout tamtéž od 11.30 do 12.00 hodin.

čl.7

Organizace školního stravování

Provozní doba školní kuchyně je od 6,00 hod. do 15,30 hod.

Výdej jídel probíhá s časovým odstupem 3 hodiny, v souladu s vyhláškou č.410/2005 Sb.MZ, kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení a provozoven .

Pitný režim je zajištěn v průběhu celého dne volně přístupnými nápoji. Děti se obsluhují samy, nebo s pomocí učitelky.

Čl. 8

Nedotovaná strava

Dle zákona č. 561/ 2004 Sb. a vyhlášky č. 107/2005 Sb. má dítě nárok odebírat školní stravování v době pobytu ve škole, nebo **první den neplánované nepřítomnosti.**

Další den nepřítomnosti již **nemají nárok na státní dotaci.** V případě neodhlášené stravy bude cena jídla doúčtována do výše skutečných nákladů vynaložených na přípravu jídla, které činí **46,-Kč za jeden oběd** a připočítají se k základní ceně za jídlo. /viz příloha č.1, dodatek/
Za neohlášenou stravu se neposkytuje žádná náhrada.

Čl. 9

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků nebo studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Ochrana a bezpečnost dětí ve třídách je zajištěna po celou dobu provozu prostřednictvím pedagogického dohledu. Jídlo děti konzumují u stolu vsedě, při jídle zachovávají pravidla slušného stolování. Po ukončení konzumace zasunou židli a použité nádoby odevzdají na určené místo.

Čl.10

Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů

Děti jsou u konzumace jídla pedagogy a zaměstnanci školy vedeny k ochraně majetku školy a šetrnému zacházení s ním.

V případě poškození bude tato záležitost projednána se zákonnými zástupci dítěte.

Čl.11

Podmínky pro poskytování dietního stravování ve školní jídelně formou donášky vlastní stravy

Rodiče nebo zákonný zástupce doloží vyjádření praktického lékaře dítěte o příslušné indikaci k dietnímu způsobu stravování – druh diety. Mezi rodičem a mateřskou školou bude sepsána smlouva o zajištění dietního stravování formou donášky vlastní stravy.-viz příloha č.2

Cena oběda pro dietní stravování se řídí rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.

Dle individuálních potřeb dítěte je domluveno s rodiči, která jídla a potraviny jsou pro dítě nevhodná a rodič je nahradí vlastními potravinami, nebo vlastním hotovým jídlem.

Na základě jídelního lístku bezlepkoví strávníci donesou do jídelny připravené a uvažené přílohy- chléb, pečivo,houskové knedlíky, bramborové knedlíky, šišky, halušky. Tyto přílohy jsou uloženy v plastové uzavíratelné nádobě určené pro styk s potravinami a označeny jménem a příjmením strávníka.

Potraviny (bezlepkové přílohy-knedlíky, suroviny) přinesené zákonným zástupcem nebo strávníkem v den přípravy pokrmu, jsou předány osobně do školní jídelny ráno do 8 hodin vchodem u kuchyně. Potraviny přebírá vedoucí školní jídelny nebo kuchařka školní jídelny.

Jídelní lístek pro příslušnou dietu předává vedoucí školní jídelny emailem zákonným zástupcům dítěte nejpozději předchozí týden dopředu, následně na jídelním lístku jsou vyznačeny a popsány přílohy, které musí strávník přinést jako VLASTNÍ do školní jídelny.

Potraviny a strava pro přípravu diety jsou uloženy na vyhrazeném a označeném místě názvem DIETA v denním skladu nebo lednici.

Tato vnitřní směrnice je účinná od 1. 5. 2024 a je povinností všech zaměstnanců se prokazatelně seznámit s jejími ustanoveními a nahrazuje předchozí směrnici o školním stravování pro děti, která tímto končí svou platnost.

V Ostravě dne 1. 5. 2024

Gabriela Smudová – ředitelka

Příloha č.1
k vnitřnímu řádu školní jídelny od 1.9. 2023

Úplata za školní stravování

Výše úplaty za školní stravování pro věkovou skupinu strážníků
3- 6 let je stanovena takto:

Strážníci do 6 let

přesnídávka	10,00 Kč
oběd + nápoj	26,00 Kč
svačina	10,00 Kč

Celkem	46,00 Kč/den
---------------	---------------------

Výše úplaty za školní stravování pro věkovou skupinu strážníků
7-10 let je stanovena takto:

Strážníci 7 – 10 let

přesnídávka	11,00 Kč
oběd + nápoj	36,00 Kč
svačina	11,00 Kč

Celkem	58,00 Kč/den
---------------	---------------------

Nedotovaná strava:

Strážníci do 6 let

Potraviny-celoden	46,00 Kč
Osobní režie	62,00 Kč
Věcná režie	6,00 Kč

Celkem	114,00 Kč/den
---------------	----------------------

Strážníci do 6 let

Potraviny-poloden	36,00 Kč
Osobní režie	62,00 Kč
Věcná režie	6,00 Kč

celkem	104,00 Kč/den
---------------	----------------------

Strážníci 7 – 10 let

Potraviny-celoden	58,00 Kč
Osobní režie	62,00 Kč
Věcná režie	6,00 Kč

Celkem	126,00 Kč/den
---------------	----------------------

Strážníci 7 – 10 let

Potraviny-poloden	47,00 Kč
Osobní režie	62,00 Kč
Věcná režie	6,00 Kč

Celkem	115,00 Kč/den
---------------	----------------------

Strážníci 15 a více let

Potraviny-oběd	42,00 Kč
Osobní režie	62,00 Kč
Věcná režie	6,00 Kč

Celkem	110,00 Kč/den
---------------	----------------------

Tato příloha nabývá účinnosti od 1. 9. 2023

Příloha č.2
k vnitřnímu řádu školní jídelny od 1.5. 2024

Smlouva o zajištění dietního stravování

Formou donášky vlastní stravy

mezi

Mateřskou školou, Ostrava – Poruba, Dvorní 763, příspěvkovou organizací
zastoupenou Mgr. Gabrielou Smudovou, ředitelkou

a

zákonným zástupcem dítěte, nar. .

paní, bydliště 70800 Ostrava Poruba

uzavírají tuto smlouvu

o zajištění dietního stravování formou donášky vlastní stravy pro **dítě**.....,

nar....., bytem.....

z důvodu, který mu neumožňuje konzumovat stravu připravovanou zařízením školního stravování.

Strávníkovi bude formou donášky zajišťována strava kompletně, nebo částečně /dle domluvy.

Zákonný zástupce se zavazuje:

- připravovat pokrmy, které odpovídají nutričním a dietním potřebám strávníka, vlastními prostředky, a to ze surovin, které jsou zdravotně nezávadné.
- zaručit zdravotní bezpečnost donesené vlastní stravy
- zajistit předání pokrmu předem dohodnutému pracovníkovi v čas stanovený vnitřním předpisem ŠJ, nebo dle dohody, vždy bez zbytečného odkladu
- transportovat zchlazené pokrmy do zařízení provozovatele neprodleně po vyjmutí z chladicího zařízení, aby nedošlo k porušení teplotního řetězce. Tepelně upravené pokrmy předat ve zchlazeném stavu v čisté, hygienicky nezávadné, uzavíratelné, omyvatelné nádobě a tyto vždy viditelně označit jménem strávníka, datem přípravy a názvem pokrmu. Takto přinesené pokrmy jsou určeny k okamžité spotřebě v den výroby.
- přijmout všechna dostupná opatření pro zajištění bezpečnosti a zdravotní nezávadnosti pokrmu do chvíle předání pracovníkovi zařízení školního stravování
- poskytnout provozovateli léky pro případné zvládnutí alergické/anafylaktické reakce. Tyto popsat jménem strávníka, doporučeným dávkováním a zanecháním příbalového letáku.

Provozovatel se zavazuje:

- Neprodleně po převzetí a po celou dobu skladování uchovat pokrm zchlazený v souladu s hygienickými normami/HACCP/ až do okamžiku regenerace tak, aby byla zachována zdravotní bezpečnost donesené vlastní stravy
- pokrmy či části pokrmů, které nejsou určeny pro skladování v chladu, skladovat na bezpečném a k tomu vyhrazeném místě, aby se předešlo kontaminaci / označené, uzavíratelné, omyvatelné, dezinfikovatelné nádoby/
- regenerovat pokrm minimálně na teplotu stanovenou v systému HACCP, která je bezpečná pro podávání teplých pokrmů / je li pokrm určen k podávání v teplém stavu/ a to v době, kdy strávník přichází do jídelny dle zvyklostí a pravidel ŠJ
- dodržet platný vnitřní řád školní jídelny

Provozovatel při dodržení všech hygienických postupů

- deklarovaných ve vnitřních normách školní jídelny nenese zodpovědnost za zhoršení zdravotního stavu strávníka v důsledku konzumace doneseného pokrmu.
- v případě chyby, záměny potravin, kontaminace ze strany provozovatele stravovacích služeb či strávníka samotného je personál poučen o zásadách první pomoci. Bezodkladně jsou personálem provozovatele kontaktováni zákonní zástupci.
- provozovatel má právo odmítnout/nepřevzít zákonným zástupcem přinesenou stravu, pokud se bude jednat o pokrm zjevně nebezpečný nebo přinesený v poškozeném nebo nevhodném obalu.
- porušení vnitřního řádu školského zařízení nebo dohody ze strany zákonného zástupce může být posuzováno jako narušování provozu školského zařízení dle platného zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělání/školský zákon/, ve znění pozdějších předpisů.

V takovém případě má školské zařízení právo od této dohody odstoupit.

Nedílnou součástí této dohody je lékařské potvrzení o potřebě dietního omezení strávnicka.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

v.....

dne.....

Podpis oprávněného zástupce.....

Podpis zákonného zástupce.....